

FORMATION SAMA



Formation éligible CPF
Eligible Transition Pro
Financement personnel



02.37.53.12.81

contact.cfpc@nermont.fr

<https://nermont.fr/cfpc>

Nos locaux et parcours de formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap



Titre Professionnel Secrétaire Assistant Médico Administratif

🔍 Objectifs de la formation :

En tant que Secrétaire Assistant Médico-administratif, vous aurez pour mission de :

- Assurer l'accueil du patient et les activités administratives courantes d'une structure médicale
- Assister les professionnels de santé d'une structure médicale dans le suivi et la coordination du parcours patient

🎯 Pourquoi choisir cette formation ?

- Développez des compétences clés : formation pratique et théorique axée sur le milieu médical et paramédical
- Intégrez le marché du travail : compétences recherchées par les employeurs dans le secteur de la santé
- Contribuez à un secteur essentiel : jouez un rôle crucial dans la qualité des DÉMARCHES à effectuer pour les patients

À propos



**749 HEURES EN CENTRE
315 HEURES EN MILIEU PROFESSIONNEL**



Formation Continue
de Nermont